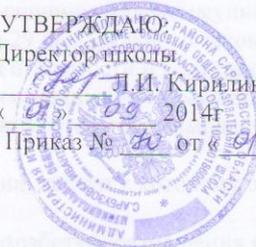


Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа с. Арбузовка  
Ивантеевского района Саратовской области»

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор школы  
Л.И. Кирилина  
« 08 » 09 2014г  
Приказ № 30 от « 01 » 09 2014г



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об официальном сайте образовательной организации  
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

ПРИНЯТО:  
На заседании  
Управляющего совета  
Протокол № 1 от  
« 28 » 08 2014г

с. Арбузовка  
2014

**Положение об официальном сайте  
(наименование образовательной организации) в информационно-  
телекоммуникационной сети Интернет и обновлении информации образовательной  
организации**

Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (ст.28,29), Постановлением Правительства РФ от 18.04.2012 г. № 343 «Правила размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении и (перечисление иных локальных/нормативных актов, регулирующих правоотношения в данной области, а также основную деятельность образовательной организации).

**1. Общие положения**

**1.1. Настоящее Положение об официальном сайте \_\_\_\_\_**

(наименование образовательной организации)

в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновлении информации образовательной организации (далее — Положение) разработано в соответствии (представлен избыточный перечень документов)

*1.1.1. с нормативными правовыми документами федерального уровня:*

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (п. 21 ч. 3 ст. 28, ч. 1 ст. 29, 30)

-Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152 –ФЗ «О защите персональных данных» с изменениями;

- Закон РФ от 07.02.1992г. «О защите прав потребителей» № 2300-1;

- Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно–телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации, утв. Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г № 582;

- Письмом Минобрнауки РФ от 01.04.2013 г. № ИР-170/17 «О Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» (вместе с «Рекомендациями субъектам Российской Федерации по подготовке к реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»»;

- Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утв. Постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 г. N 196 с изменениями и дополнениями;

---

(вписать нужное)

**1.1.2. с нормативными правовыми документами институционального уровня:**

- Уставом \_\_\_\_\_ (п. \_\_ раздела \_\_\_\_);

(наименование образовательной организации)

- локальными нормативными актами \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

указываются локальные акты / Положения, на которые по тексту данного документа идет ссылка или непосредственно связаны с настоящим Положением

• \_\_\_\_\_

(вписать нужное)

**1.2.** Настоящее Положение определяет порядок размещения на официальном сайте \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее — официальный сайт, сеть Интернет) и обновления информации, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

**1.3.** Официальный сайт \_\_\_\_\_ — это web-узел

(наименование образовательной организации)

(совокупность файлов) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, наполняемый официальной информацией о структуре образовательного учреждения и ведения образовательной деятельности.

**1.4.** Сайт имеет статус официального информационно-телекоммуникационного ресурса \_\_\_\_\_,

(наименование образовательной организации)

который может быть открыт и закрыт / удалён, на основании приказа руководителя или Учредителя (указать свое) на основании

---

(вписать нужное)

**1.5.** Целевыми группами / посетителями сайта \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

являются участники образовательных отношений: учащиеся, родители (законные представители), педагоги, общественные структуры и организации, осуществляющие к нему доступ из сети «Интернет».

**1.6.** Положение о сайте \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

разрабатывается и утверждается коллегиальным органом (указывается коллегиальный орган, например, педагогический совет, управляющий совет и т.п.) в соответствии с порядком, предусмотренным ч. 2–3 ст. 30 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», трудовым законодательством и др. (перечисляются соответствующие нормы, локальные нормативные акты образовательной организации).

1.7. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## 2. Цели, задачи и функции сайта

2.1. Главной целью официального сайта \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

является оперативное и объективное информирование потребителя образовательных услуг, общественности об основной и неосновной деятельности и(или)

\_\_\_\_\_

(вписать нужное)

2.2. Основными задачами официального сайта является (представлен избыточный перечень):

- оказание государственных / муниципальных услуг (указать нужное) в электронном виде;

- формирование целостного позитивного имиджа;

- информирование участников образовательных отношений о качестве; образовательных услуг в \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

- создание условий для взаимодействия участников образовательных отношений социальных партнеров образовательной организации;

- транслирование опыта работы в целом, отдельных педагогов, учащихся и пр., в частности;

- стимулирование творческой активности педагогов и учащихся;

• \_\_\_\_\_

(вписать нужное)

2.3. Основными функциями официального сайта являются:

- своевременное предоставление официальной документации;

- формирование открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию об их должности;

- обеспечение доступа к таким ресурсам посредством размещения их в информационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети Интернет;

• \_\_\_\_\_

(вписать нужное)

### 3. Структура и содержание сайта

#### 3.1. Структура официального сайта \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

отражает основные направления деятельности и определяется образовательной организацией самостоятельно.

3.2. Содержание официального сайта включает обязательную и вариативную информацию

•

\_\_\_\_\_

(вписать нужное)

3.2.1. В обязательном порядке на сайте размещается:

а) информация<sup>1</sup>:

- о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

- о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе:

- наименование структурных подразделений (органов управления);

- фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений;

- места нахождения структурных подразделений;

- адреса официальных сайтов в сети Интернет структурных подразделений (при наличии);

- адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);

- сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии);

- об уровне образования;

- о формах обучения;

- о нормативном сроке обучения;

- о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);

- об описании образовательной программы с приложением ее копии;

- об учебном плане с приложением его копии;

<sup>1</sup> При определении перечня информации, представляемой на сайте, необходимо учитывать специфику организации, уровень реализуемых программ и т. п., а также руководствоваться рекомендациями /письмами соответствующих органов (например, см. Письмо Минобрнауки № 09-889 от 22.07.2013 г. «О размещении на официальном сайте информации»).

- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
- о календарном учебном графике с приложением его копии;
- о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
- о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);
- о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе:
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;
  - должность руководителя, его заместителей;
  - контактные телефоны;
  - адрес электронной почты;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;
  - занимаемая должность (должности);
  - преподаваемые дисциплины;
  - ученая степень (при наличии);
  - ученое звание (при наличии);
  - наименование направления подготовки и (или) специальности;
  - данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
  - общий стаж работы;
  - стаж работы по специальности;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об

условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся:

- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

- о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

- о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;

- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

- о трудоустройстве выпускников;

*б) копии:*

- устава образовательной организации;

- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;

- локальных нормативных актов, предусмотренных ч. 2 ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

- в) отчет о результатах самообследования;

- г) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

- д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

е) наименования образовательной программы соответствует ступеням образования

ж) иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.2. К вариативной информации относится:

- \_\_\_\_\_  
(вписать нужное)

**3.3.** Требования, предъявляемые к информации, размещаемой на официальном сайте \_\_\_\_\_ следующие:

(наименование образовательной организации)

3.3.1. Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации на официальный сайт Министерства образования / Департамента образования

\_\_\_\_\_ (вписать нужное)  
субъекта РФ, на официальный сайт органа, осуществляющего управление в сфере образования на муниципальном/окружном/городском \_\_\_\_\_ уровне и т. п. в сети Интернет.

(вписать нужное)

3.3.2. Информация, указанная в п. 3.2.1–3.2.2. настоящего Положения размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки и (или)

- \_\_\_\_\_  
(вписать нужное)

3.3.3. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.3.4. Информация на официальном сайте размещается на русском языке, а также может быть размещена на (государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках

- \_\_\_\_\_  
(вписать нужное)

**3.4.** Изменение (текущее, плановое, внеплановое) структуры и содержания (наполнения) официального сайта осуществляется администратором сайта и(или) иным лицом, имеющим соответствующие полномочия по согласованию с руководителем образовательной организации или (указать свое).

**3.5.** \_\_\_\_\_ обновляет сведения,  
(наименование образовательной организации)

указанные в п. 3.2.1–3.2.2. настоящего Положения не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

#### **4. Технические особенности сайта**

**4.1.** Для доступа к официальному сайту из сети Интернет необходимо использование услуг хостинга (размещения файлов Сайта на сервере) и использование доменного имени (адреса Сайта). Конкретные хостинг-провайдер и доменное имя утверждаются приказом руководителя образовательной организации на основании имеющихся договорных отношений с соответствующими организациями. Соглашения ОУ с хостинг-провайдером (а также любые правила, установленные хостинг-провайдером в соответствии с этими соглашениями) обязательны для исполнения (на усмотрение разработчиков Положения, данный пункт можно существенно изменить согласно особенностям образовательной организации).

**4.2.** Дизайн сайта формируется оптимальным образом в рамках имеющихся возможностей на основании (указать свое) или по согласованию (указать нужное).

**4.3.** Перемещение между страницами сайта осуществляется с помощью навигационного меню. Все страницы имеют общую часть, одинаковую для всех (содержащую меню и элементы оформления), и индивидуальную (содержащую конкретную информацию данной страницы). Общая часть изменяется в одном файле и автоматически применяется ко всем открываемым страницам (см. примечание к п. 4.1.).

**4.4.** Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать (содержание данного пункта необходимо конкретизировать под технологические особенности сайта образовательной организации):

- доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- защиту от копирования авторских материалов.

## **5. Ответственность**

**5.1.** Ответственность за содержание информации, представленной на официальном сайте несет руководство образовательной организации.

**5.2.** Ответственность за достоверность информации и текущее сопровождение официального сайта несет администратор сайта, заместитель руководителя по информационно-коммуникабельной технологии и/или (выбрать нужное).

## **6. Критерии и показатели эффективности деятельности официального сайта**

### **6.1. Для оценки эффективности деятельности сайта**

---

(наименование образовательной организации)

используются следующие критерии и показатели:

- посещаемость и индекс цитирования сайта;
- содержательность сайта и полнота информации (в идеале обеспечивающие получение посетителем ответов на все свои вопросы настолько полных, чтобы ему не пришлось ни звонить в образовательную организацию, ни приезжать);
- количество, тематический состав и качество электронных обращений посетителей и ответов на них;
- количество официальных публикаций работ учащихся и педагогических работников на сайте;
- количество и наполненность информацией личных страниц сотрудников образовательной организации;
- скорость реакции на реальные события и оперативность предоставления актуальной информации;
- полнота списков выпускников и количество выпускников, предоставивших информацию о себе для публикации в разделе списков выпускников;
- красивое и приятное оформление страниц;
- признание Сайта официальным представительством образовательной организации в Интернете общественностью (обращение через сервисы сайта к образовательной организации, доверие как к официальному источнику).

**6.2.** При грамотной работе администрации сайта, полном содействии всех сотрудников образовательной организации, исполнении настоящего Положения ожидаются максимальные показатели по всем вышеперечисленным критериям.